

# 荒尾市公共施設予約システムの利用に関する申請書

指定管理者 様

申請内容	登録・変更・再交付・廃止
------	--------------

1. 住所 \_\_\_\_\_

2. 氏名 \_\_\_\_\_

団体名、代表者氏名 \_\_\_\_\_

3. 電話番号 自宅 \_\_\_\_\_

携帯 \_\_\_\_\_

勤務先 \_\_\_\_\_

4. メールアドレス \_\_\_\_\_

PC \_\_\_\_\_

携帯 \_\_\_\_\_

5. ユーザーID \_\_\_\_\_

\* 予約がなされたときはメールでお知らせします。身に覚えのない予約確認メールが届いた場合は、成りすまし等の被害防止のため、ユーザーIDを停止する必要がありますので、直ちに予約先の施設に連絡してください。また、メールアドレスを変更した際は届出が必要です。届出のないままで成りすましメール等によりトラブルがあった場合は、予約システムを利用している者の責任となります。

### 【誓約】

施設を利用する際は、施設の使用ルールを遵守し、施設管理者の指示に従い利用します。

また、使用ルールに違反した場合は、損害賠償請求等の処分を受けても異議申立てをしません。

\_\_\_\_\_ 印

\* この申請書に記入された個人情報は、荒尾市公共施設予約システムへの登録・管理の目的以外に使用したり、他の機関等に提供したりすることはありません。